



Montevideo, 29 de julio de 2021.

R. de D. N°219/2021

Acta 1141

EE2021-67-001-000391

VISTO: la necesidad de asignar personal idóneo para desarrollar tareas de asistencia al integrante de Directorio de esta Administración en su carácter de Vicepresidente, Sr. Julio Silveira, al amparo del régimen de contratación de personal de confianza previsto en el Art. 23 de la Ley 17.556.

RESULTANDO: que en el caso, se requiere por el Vicepresidente Silveira, la incorporación del Lic. Gabriel Avelino Silva Mello, como asesoría y soporte.

CONSIDERANDO: **I)** que para el desempeño de esos cometidos y aquellos que se le asignen por el Vicepresidente, corresponderá contratar al citado en régimen de personal de confianza, teniendo en cuenta disposiciones presupuestales vigentes y lo establecido en el Art. 23 de la Ley 17.556, cumpliendo la misma con los requisitos exigidos; **II)** que se ha recabado informe de Oficina Nacional del Servicio Civil y Oficina de Planeamiento y Presupuesto conforme a lo establecido por la normativa aplicable; **III)** que habrá de disponerse en consecuencia.

ATENTO: a lo expresado precedentemente y a lo dispuesto por el Art. 5 de la Ley Orgánica de la Administración Nacional de Correos, aprobada por el Art. 747 de la Ley 16.736 del 5 de enero de 1996, en la redacción dada por el Art. 39 de la Ley 19.009 del 22/11/12 y por el Art. 23 de la Ley 17.556 en la redacción dada por el Art. 68 de la Ley 18.834 de 4/11/2011.

EL DIRECTORIO DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

RESUELVE:

1) Contratar en régimen de personal de confianza al amparo del Art. 23 de la Ley 17.556, para tareas de asistencia encomendadas por el Vicepresidente, Sr. Julio Silveira, con los cometidos establecidos en el presente acto administrativo a:



Nombre:	Gabriel Avelino Silva Mello
Cédula de Identidad:	Información protegida por la Ley N° 18.331 (LPDP) de 11/08/2008
Remuneración:	\$ 68.205,00 nominales (régimen de 40 horas semanales)

2) El contratado, sin perjuicio de los ajustes pertinentes con los índices de incremento anuales previstos con alcance general para los funcionarios públicos, no recibirá retribución adicional alguna, en efectivo ni en especie, tales como horas extras, compensaciones, productividad, participación en utilidades o fondos de participación, de conformidad a lo establecido en la normativa en que se funda la presente contratación de personal de confianza.

3) El mismo estará sometido a un régimen de 40 horas semanales, a partir del día siguiente a la notificación del presente acto administrativo, por el plazo de un año renovable automáticamente por períodos anuales, hasta la culminación del mandato del Vicepresidente u operando las causales de rescisión anticipada de la contratación.

4) Transcribese a la Gerencia General y al Departamento de Liquidación de Sueldos.

5) Pase a la División Recursos Humanos para la notificación y registros correspondientes.

**CNEL. (R) RAFAEL NAVARRINE
PRESIDENTE**

**CNEL. (R) ALEJANDRO SOSA
SECRETARIO GENERAL**