



Montevideo, 14 de julio de 2021.-

**R. de D. N°194/2021**

**Acta 1139**

EE2021-67-001-000394

**VISTO:** el informe de División Recursos Humanos, relacionado a evaluaciones de desempeño de funcionarios que ingresaron a esta Administración en la modalidad de contratos de función pública, con vencimiento en el mes de julio de 2021.

**RESULTANDO:** que corresponde tener presente su desempeño, así como las incidencias en su asistencia al servicio.

**CONSIDERANDO:** **I)** que se recomienda la renovación anual de los contratos elevados a consideración de Directorio, con la excepción que se relacionará; **II)** en relación al funcionario Sr. Washington Alexandro Silva Carrasco C.11.245 se sugiere la renovación contractual parcial por seis meses; atendiendo a circunstancias relacionadas con su asistencia; **III)** que habrá de disponerse en consecuencia.

**ATENTO:** a lo dispuesto por el Art. 5 de la Carta Orgánica de la ANC., aprobada por el Art. 747 de la Ley N° 16.736 de 05/01/96, en la redacción dada por el Art.39 de la Ley 19.009 del 22/11/2012.

## **EL DIRECTORIO DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS**

### **RESUELVE:**

1) Autorizar la renovación en las mismas condiciones del contrato inicial, por el término de un año, a los funcionarios que se detallan a continuación:

<b>CARPETA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA POSTAL</b>
11.246	Navarro Almandós, Matías Gabriel	Jefatura de Correos de Rocha
11.247	Giaconi Silvestre, Agustín	Jefatura de Correos de Río Negro
11.249	Carusini Martínez, Raúl Fernando	Unidad Zonal Las Piedras
11.250	Parada Pacheco, Johan	Unidad Zonal N° 10



2) Autorizar la renovación parcial por 6 (seis) meses, en las mismas condiciones del contrato inicial, con seguimiento y evaluación de desempeño, cometiéndose a su supervisor inmediato respecto del funcionario que se detalla a continuación:

<b>CARPETA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA POSTAL</b>
11.245	Silva Carrasco, Washington Alexandro	Local Comercial Domicilio Postal

3) Transcríbese a las Gerencias General, Red Nacional Postal, Distribución Zonal y al Departamento de Desarrollo.

4) Pase a la División Recursos Humanos para la notificación y registros correspondientes.

**CNEL. (R) RAFAEL NAVARRINE  
PRESIDENTE**

**CNEL. (R) ALEJANDRO SOSA  
SECRETARIO GENERAL**