



LICITACION ABREVIADA N° 04/2017
---------------------------------

OBJETO: CONCESIÓN DEL SERVICIO DE CANTINA DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

VISITA AL LOCAL OBLIGATORIA (BUENOS AIRES 451, 1ER PISO): SE REALIZARÁ EL DÍA 4/08/2017, EN EL HORARIO DE 15:00 A 16:00 HORAS, DEBIÉNDOSE COORDINAR PREVIAMENTE CON EL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y PROYECTOS, ARQ. ALVARO MARTINEZ, A TRAVÉS DEL SIGUIENTE E-MAIL: [alvarom@correo.com.uy](mailto:alvarom@correo.com.uy)

PRESENTACIÓN DE OFERTAS: HASTA EL DÍA 14/08/2017  
HORA: 15:00

APERTURA DE OFERTAS: 14/08/2017 HORA 15:00

SOLICITUD DE ACLARACIONES Y PRÓRROGA: HASTA EL DÍA 07/08/2017 INCLUSIVE

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y APERTURA:  
DIVISIÓN RECURSOS MATERIALES Y SUMINISTROS -  
CORREO CENTRAL- BUENOS AIRES 451 PISO 3°- C.P. 11.000 -  
MONTEVIDEO-URUGUAY

INFORMACIÓN DE CONTACTO:  
TELÉFONO: 29160200 INT. 754  
E-MAIL: [licitaciones@correo.com.uy](mailto:licitaciones@correo.com.uy)

VALOR DEL PLIEGO: sin costo.

Todas las novedades relativas a la presente licitación, serán publicadas en la Página Web de Compras y Contrataciones Estatales, [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy), siendo exclusiva responsabilidad de los interesados consultarla para mantenerse informados sobre el llamado.



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS**  
**LICITACIÓN ABREVIADA N° 04/2017**  
**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

**1. OBJETO**

Concesión del servicio de cantina de la Administración Nacional de Correos (en adelante ANC).

**2. NORMATIVA QUE RIGE EL PROCEDIMIENTO**

**2.1- DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL PRESENTE LLAMADO**

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF).
- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no Personales.
- El presente Pliego de Condiciones Particulares.
- Anexo I: Formulario de Identificación del Oferente.
- Anexo II: Carta de Presentación de la Oferta.
- Anexo III: Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia anterior en servicios similares
- Anexo IV: Inventario de mobiliario.
- Plano del local.
- Las aclaraciones que se pudieran realizar luego de emitido el llamado, por eventuales consideraciones que surgieran de la visita al lugar, y/o si éstas fueran solicitadas respecto del pliego.

## **2.2- ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES Y ARTÍCULO 46 DEL TOCAF**

Por el solo hecho de presentarse al llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta la totalidad de los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones, así como lo dispuesto en los restantes documentos integrantes del llamado. Asimismo, se entenderá que el mismo declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme al artículo 46 del TOCAF y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

Los oferentes, por el sólo hecho de presentarse, aceptan conocer y aceptar el lugar donde se deberán prestar los servicios, así como no tener dudas respecto del objeto de los mismos.

## **2.3- JURISDICCIÓN COMPETENTE**

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente licitación o el contrato, que se perfeccionará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 69 del TOCAF, se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá a los Tribunales del Departamento de Montevideo, República Oriental del Uruguay.

La presentación a este llamado implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

## **2.4- CONDICIONES BÁSICAS DE LOS OFERENTES**

Los oferentes deberán ser empresas legalmente constituidas, con domicilio y sede en Uruguay, que giren en el ramo objeto del llamado.

Asimismo, deberán acreditar poseer antecedentes comprobables de la empresa o de los titulares o responsables de la misma -de una antigüedad no mayor a 5 años- en servicios similares al objeto del presente llamado.

Las empresas oferentes deberán tener capacidad legal para contratar con el Estado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 46 del TOCAF, así como encontrarse inscriptas en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21 de mayo de 2013, pudiendo encontrarse al momento de la apertura de ofertas, EN INGRESO o ACTIVO.

### **3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO**

**3.1** El servicio se prestará en el Local cedido por la ANC, ubicado en un sector del primer piso del edificio de su propiedad, sito en Buenos Aires N° 451, Ciudad Vieja, Montevideo.

El propósito principal de la concesión es posibilitar a los funcionarios de la ANC, la adquisición de alimentos y bebidas de buena calidad y a bajo precio.

El concesionario suministrará e instalará todo el equipamiento necesario para el funcionamiento de los servicios, excepto el que ya hubiera sido provisto por la ANC, el que se detallará en Anexo IV - Inventario de Mobiliario. El listado de bienes muebles que se entregarán al concesionario es aproximado, dado que la cantina se encuentra actualmente en funcionamiento, hasta tanto se adjudique la presente Licitación, no existiendo obligación por parte de la ANC de entregar la totalidad de los mismos. En caso de corresponder, los bienes que se entreguen deberán ser reparados y acondicionados por el concesionario por su cuenta y cargo, no asumiendo la ANC ninguna obligación al respecto.

El equipamiento proporcionado por el concesionario deberá ser de buena calidad y durabilidad.

A modo meramente informativo, la cantidad de funcionarios que trabajan en Casa Central de la ANC es de 355 personas.

**3.2** Los oferentes deberán proponer la prestación del servicio de cantina, el que deberá incluir los servicios de: cafetería, bebidas sin alcohol, minutas, repostería, incluyendo obligatoriamente un **menú económico diario y un menú saludable**, debiendo éstos variar todos los días de la semana en su composición. Se valorará la inclusión en la propuesta de un menú de bajas calorías, así como menú a la carta. Los productos a ofrecer podrán ser elaborados tanto fuera como dentro de la ANC, debiendo contemplar, para cada caso, los requerimientos de acondicionamiento físico para tales efectos. La calidad de los productos a expender será considerada esencial durante la ejecución de la concesión, así como también, la composición balanceada de los alimentos.

Los interesados podrán, además, ofrecer planes alimentarios saludables, así como también promover el consumo de frutas y verduras. Podrán ofrecer menús especiales que contemplen las necesidades nutricionales de funcionarios que padezcan afecciones como Celiaquía, Colesterol alto, Diabetes, Hipertensión, etc.

Se valorará la propuesta de promociones o descuentos que favorezcan a los funcionarios de la ANC, como cuponeras semanales o mensuales, así como la posibilidad de hacer

efectivo el pago a través de medios de pago electrónico (tarjeta de débito, tarjeta de crédito, tickets alimentación, etc).

**3.3 Días y horarios:** La cantina permanecerá abierta para funcionarios de la ANC y público en general, de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 17:00 horas., salvo días feriados, tanto laborables como no laborables.

El Concesionario podrá proponer días y horarios distintos a los mencionados anteriormente, lo cual será evaluado por la ANC y aceptado o no en la medida que cubra las necesidades.

A los efectos de la prestación del servicio, la Semana de Turismo se entenderá hábil de lunes a miércoles, entre 9:00 y 14:00 horas, con personal acotado. Ello sin perjuicio de coordinar con la ANC, el cierre del local por otorgamiento de licencia al personal, debiendo contar con aprobación escrita por parte de éste.

El personal del concesionario tendrá acceso a los Locales con una antelación máxima de una (1) hora respecto a la hora de apertura y podrá permanecer en los mismos hasta el máximo de una (1) hora con posterioridad al cierre, para poder cumplir adecuadamente sus tareas.

Durante todo el período de la concesión, deberán mantenerse los servicios sin interrupciones, en los días y en los horarios estipulados.

**3.4** El concesionario tendrá la siguiente contribución por parte de la ANC: pago de los gastos de OSE, tributos domiciliarios y servicio telefónico interno. Disponibilidad de uso y aseo de los baños del primer piso y del servicio de vigilancia contratado actualmente por la ANC, sin perjuicio de que la empresa adjudicataria considere necesario reforzar ambos servicios, en cuyo caso lo hará a su entero costo.

**3.5** Serán de cargo del adjudicatario los gastos por el consumo de energía eléctrica, para lo cual se colocará un contador independiente a tales efectos en la Sala de tableros. La lectura mensual del contador se realizará por la ANC en presencia del personal que designe la adjudicataria. El consumo de energía eléctrica deberá abonarse de forma mensual. Para la toma del consumo, se tendrá en cuenta la lectura inicial del contador con la correspondiente al último día hábil de cada mes.

**3.6 Plazo de la Concesión:** La concesión se realizará por el período de 2 (dos) años, prorrogable automáticamente por hasta 5 (cinco) períodos de un año cada uno, salvo que cualquiera de las partes resolviera no continuar con los servicios, lo que deberá comunicarse con una antelación mínima de 120 días previo al vencimiento del plazo original o de la prórroga.

Al vencimiento o rescisión del contrato, el adjudicatario deberá poner a disposición de la ANC el Local, en un plazo de 10 (diez) días hábiles a partir de dicha fecha.

**3.7** Durante el período de la concesión, y durante el horario de prestación del servicio, no se permitirá el ingreso al edificio de vendedores del rubro gastronómico.

**3.8** En el horario de 11 a 14 horas., el almuerzo se servirá preferentemente a funcionarios de la ANC, asegurando a los usuarios un tiempo reducido de espera, evitando las aglomeraciones.

Se deberá prever un área acondicionada para que los funcionarios de la ANC puedan llevar su alimento, sin consumir los productos del concesionario, debiendo permitir el uso de la infraestructura y disponer de servicios en beneficio de sus funcionarios (a modo de ejemplo: uso del microondas, mesas, sillas, etc), todo esto sin ningún tipo de costo adicional.

**3.9 Otras áreas para expedición de productos:** La ANC está interesada en que los oferentes, durante la ejecución del contrato, presenten propuestas para habilitar otros espacios para la venta de productos, a vía de ejemplo, máquina expendedora de café, máquina expendedora de refrescos y otros productos, etc., dentro del edificio de Casa Central.

**3.10 Promoción:** la forma de promoción del local será propuesta por la empresa adjudicataria, y estará sujeta a la aprobación de la ANC.

**3.11 Condiciones locativas:** El espacio destinado a la cantina se entregará, con las siguientes mejoras:

- ☐ Albañilería y pintura.
- ☐ Instalación lumínica y eléctrica.
- ☐ Mesada de acero inoxidable con instalación sanitaria (abastecimiento y desagüe).
- ☐ Campana de extracción de humos.

**3.12** Queda prohibido al adjudicatario transferir total o parcialmente el servicio que se licita, sin previa autorización escrita de la ANC.

**3.13 Control del servicio:** Durante el plazo de la concesión, la ANC controlará el estricto cumplimiento de los términos de la contratación y la prestación de los servicios brindados por la empresa adjudicataria, quedando obligada la misma a proporcionar la información que se le solicite y a cumplir con las recomendaciones que se le efectúen.

3.13a El control de la calidad del Servicio y de los productos ofrecidos por el concesionario, se llevará a cabo por la ANC, en todas las oportunidades que estime

conveniente; realizando las observaciones que considere necesarias respecto a la elaboración y manipulación de los alimentos, así como su expedición.

3.13b Para el caso que algún aspecto del servicio no se adecue a lo establecido, la concesionaria, deberá corregirlo a su costo y dentro del plazo de 5 (cinco) días hábiles

3.13c Vencido dicho plazo y reunido un número de 4 (cuatro) situaciones similares, sin que se hubiese dado cumplimiento a lo estipulado, ni justificado a satisfacción la situación originada, salvo que la misma obedezca a razones de fuerza mayor, hechos imprevisibles o que no le fueran imputables a la empresa concesionaria, se le aplicarán las sanciones establecidas en el presente Pliego.

3.13d A efectos de constatar el cumplimiento de las estipulaciones contenidas en el presente Pliego, la ANC podrá realizar inspecciones sin previo aviso a las instalaciones y productos que se expendan y todo otro control referido al cumplimiento del servicio que se entienda pertinente.

**3.14** Queda expresamente prohibido realizar dentro del local, actividades distintas a las que se licitan en el presente llamado. La comprobación de cualquier actividad ajena a la naturaleza del servicio adjudicado, dará lugar a la rescisión de la concesión, sin derecho a reclamación alguna por parte del concesionario.

**3.15** Queda prohibida la venta y consumo de bebidas alcohólicas y cigarrillos; así como la intervención en juegos de cualquier tipo, sean o no por dinero, incluida la venta de loterías y quinielas.

#### **4. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO**

**4.1** Cumplir el servicio, en las condiciones y horarios que se establezcan en la cotización y a lo dispuesto en los documentos del presente llamado.

**4.2** Estar al día con BPS y DGI, debiendo mantenerse al día en sus obligaciones, durante todo el período de la concesión.

**4.3 Canon:** Durante la ejecución del contrato, la empresa adjudicataria abonará una contraprestación pecuniaria de 2 UR (dos Unidades Reajustables). Dicho Canon será mensual, a pagar a mes vencido dentro de los 10 días hábiles siguientes al cierre de mes, en el Departamento de Tesorería de la ANC. El no pago del Canon en fecha, podrá dar lugar a la aplicación de multas por parte de la ANC, de acuerdo a la cláusula “Multas, sanciones y rescisión del contrato”.

#### **4.4 Personal:**

- La selección del personal estará a cargo de la empresa adjudicataria, siendo de su entera responsabilidad la conducta de sus empleados dentro y fuera de las horas del servicio.
- Previo al comienzo de los servicios, el adjudicatario presentará a la ANC la nómina del personal afectado a los servicios, con nombre completo, cédula de identidad, carné de salud vigente, comprometiéndose a actualizar estos datos cada vez que haya modificación en la mencionada nómina, informando de ello a la División Suministros de la ANC, a través del correo electrónico [licitaciones@correo.com.uy](mailto:licitaciones@correo.com.uy).
- La ANC podrá solicitar la sustitución inmediata de cualquier empleado o dependiente del concesionario, o cualquiera de sus sub-contratos, en el caso de observancia de conductas impropias, o por otras circunstancias en virtud de lo cual, la ANC lo estimare necesario.
- El personal asignado para trabajar deberá cumplir con las normas de higiene establecidas en la Reglamentación Bromatológica vigente.
- La concesionaria deberá exhibir certificados otorgados a su personal por el Servicio de Regulación Alimentaria de la Intendencia de Montevideo, que avale haber realizado el curso de buenas prácticas para manipuladores de alimentos.
- El personal asignado deberá tener buena presencia y presentarse correctamente identificado y uniformado durante su labor, siendo de cargo del adjudicatario la provisión de uniformes.

**4.5** Hacerse cargo de todos los gastos necesarios para el funcionamiento de la cantina, entre ellos y a modo de ejemplo: ANTEL, vigilancia (en caso de considerar necesario reforzarla), limpieza y mantenimiento general del local, sus instalaciones y equipamiento. Asimismo, tendrá a su cargo los gastos por concepto de bandejas, papel y todos los insumos necesarios para el acondicionamiento y consumo de las comidas (ej. cubiertos). La limpieza del local destinado a la cantina será de exclusiva responsabilidad y cargo del concesionario, así como la limpieza de vidrios de ventanales, ductos, chimeneas (una vez al mes), extractores, graseras (una vez por semana), ventiladores, microondas, etc; así como a efectuar una fumigación cada 15 días. La ANC se reserva la facultad de controlar los recaudos que acrediten el cumplimiento de los requerimientos establecidos.

**4.6** La empresa adjudicataria se hará cargo de todos los daños que fueran ocasionados por sus dependientes o por personal contratado por ésta que, en el cumplimiento de sus

funciones pudieran afectar, tanto a sus empleados como a sus bienes, así como a los funcionarios y bienes de la ANC, o a terceros ajenos a la misma, durante la vigencia de la concesión. A tales efectos, la adjudicataria deberá contratar un seguro de responsabilidad civil contra terceros en donde el beneficiario sea la ANC, que cubra daños y perjuicios que pudieran provocarse a la ANC, usuarios o terceros. La ANC se reserva el derecho a reclamar al adjudicatario, por los daños y perjuicios que en ocasión del servicio prestado pudiere causarle o por los que produzca a terceros, cuando éstos reclamen contra aquél.

**4.7** Permitir el libre acceso de aquellos funcionarios autorizados por la ANC a efectos de que puedan realizar las fiscalizaciones que se consideren pertinentes, así como proporcionar las informaciones que se soliciten en cuanto al cumplimiento del servicio.

**4.8** Mantener visible la lista de precios de los productos, la cual deberá actualizarse tomando como base el listado y forma que se presenta en la oferta, debiendo los precios guardar relación con los lugares gastronómicos de la zona. Cada actualización de precios deberá ser notificada a la ANC, a través del correo electrónico [licitaciones@correo.com.uy](mailto:licitaciones@correo.com.uy). En caso de que por parte de la ANC se considere que los mismos no cumplen con lo establecido anteriormente, o con las pautas de actualización establecidas en la oferta, podrá solicitarse la adecuación de los mismos y/o disponer la ejecución de sanciones.

**4.9** Tener la precaución de mantener las puertas cerradas y procurar un sistema adecuado de ventilación, a efectos de evitar que los olores penetren en las oficinas que estén en cumplimiento de su trabajo, así como disponer de desinfectantes (ej. alcohol en gel, etc).

**4.10** Se deberá obligatoriamente mantener el local en el mismo estado de conservación, a costo del concesionario, durante el período de la concesión.

**4.11** Encontrarse en estado ACTIVO en el Registro de Proveedores del Estado (RUPE).

**4.12** Habilitación Municipal para la explotación específica del servicio licitado.

## **5. CUMPLIMIENTO DE NORMAS. OBLIGACIONES LABORALES, PREVISIONALES E IMPOSITIVAS**

La adjudicataria será responsable por las obligaciones laborales, previsionales e impositivas que correspondieran en relación al personal por ella asignado para el cumplimiento del objeto del presente llamado.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con las disposiciones legales vigentes referentes a: laudos y convenios salariales establecidos por los Consejos de Salarios correspondientes al grupo de actividad de que se trata, horas de trabajo y demás condiciones laborales que correspondan y aportes y contribuciones de seguridad social.

El incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria en el pago de las retribuciones mencionadas anteriormente, será causal de rescisión del contrato por responsabilidad imputable a ésta, con pérdida del depósito en garantía por fiel cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las demás acciones que pudieran corresponder.

Queda pactado que cualquier adeudo de la firma adjudicataria, incluidos los rubros de carácter salarial a los que tuvieran derecho los trabajadores de la empresa contratada, podrán retenerse de los pagos o créditos que le correspondan a la misma, ya sea, provenientes del contrato incumplido por su parte con la ANC, o de otros que pueda tener con el organismo, o de cualquier otro crédito, imputándose esa retención para el pago de tales adeudos. Todo ello, sin perjuicio de poder hacerlo efectivo en su caso contra el depósito de garantía de fiel cumplimiento de contrato.

De considerarse que la adjudicataria ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes, la ANC podrá dar cuenta de dicha infracción a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social, a los efectos previstos en el artículo 4° del Decreto 475/005.

La adjudicataria estará obligada a cumplir estrictamente las normas de seguridad y prevención respecto del personal afectado a las tareas objeto del presente llamado, según la normativa vigente.

Las empresas deberán informar a la ANC los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio, a efectos de poder realizar los controles correspondientes.

## **6. DE LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ADJUDICATARIO**

**a.- Obligaciones Fiscales.** El adjudicatario deberá encontrarse al día con el Banco de Previsión Social (BPS) y con la Dirección General Impositiva (DGI).

En caso de que se configure incumplimiento de las obligaciones tributarias citadas, la ANC podrá rescindir el presente contrato, perdiendo la firma adjudicataria el depósito

de garantía por cumplimiento de contrato en su caso, sin perjuicio de poder accionar por los daños y perjuicios ocasionados por dicho incumplimiento.

La ANC se reserva el derecho de realizar dichos controles respecto al adjudicatario durante la vigencia de la contratación.

**b.- Seguros:** El adjudicatario deberá contratar todos los seguros necesarios para el fiel cumplimiento de las obligaciones emergentes de la presente contratación, debiendo mantenerlos vigentes durante el período del contrato. En particular, deberá contratar:

- Seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales del personal asignado a las distintas tareas.
- Seguro de responsabilidad civil contra terceros en donde el beneficiario sea la ANC, que cubra daños y perjuicios que pudieran provocarse a la ANC, usuarios o terceros.

**c.-** Cumplimiento de las obligaciones establecidas en el art. 4° de la Ley N° 18.251. La ANC podrá en cualquier momento de la contratación, ejercer el derecho que le acuerda el art. 4° de la Ley N° 18.251 del 06/01/2008, requiriendo al adjudicatario información y documentación acreditante acerca del monto y el estado de cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales, así como las correspondientes a la protección de la contingencia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales que a éstos correspondan respecto de sus trabajadores. La ANC queda facultada a exigir a la empresa contratada cualquiera de los documentos referidos en los literales A), B), C) y D) de la referida normativa. A los efectos de realizar los controles que estime pertinentes podrá requerir los datos personales de los trabajadores comprendidos en la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo mencionado anteriormente, se podrá requerir en cualquier momento durante el período de ejecución de la concesión, Certificado Contable que acredite la situación de regularidad en la totalidad de las obligaciones laborales y de seguridad social de la empresa para con sus dependientes, así como de sus obligaciones tributarias. En caso de incumplimiento de las obligaciones mencionadas anteriormente, la ANC se reserva el derecho de rescindir el contrato con pérdida del depósito en garantía por cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las acciones civiles y penales que pudieren corresponder.

La ANC se reserva el derecho de realizar los controles que estime convenientes durante la vigencia del contrato, pudiendo realizar auditorías a la empresa adjudicataria, la cual

deberá encontrarse al día en el pago de sus obligaciones tributarias con el BPS y la DGI, debiendo en el momento que se le solicite, presentar la documentación que lo acredite.

Para el caso de que la empresa adjudicataria preste los servicios licitados con personal que no se encuentre a su respecto en relación de dependencia (ej. mediante la subcontratación de empresas unipersonales), será de su entera responsabilidad controlar que las subcontratadas cumplan con todas las obligaciones legales y reglamentarias vigentes. La ANC podrá exigir en cualquier momento durante la ejecución del contrato, la documentación detallada precedentemente, y aplicar respecto del personal de las empresas subcontratadas el mismo régimen de responsabilidades previstos para el personal dependiente.

**d.-** Se controlará del RUPE que el o los titulares de la empresa, no están inscriptos como deudores alimentarios morosos (Ley N° 18.244, artículo 3°).

## **7. CONTENIDO DE LA OFERTA**

**7.1** Establecer las contraprestaciones a brindar por el concesionario, las que deberán incluir obligatoriamente el acondicionamiento y mantenimiento del local de la cantina.

**7.2** Descripción de los servicios a brindar, incluyendo un listado de precios de los productos a ofrecer y la forma de actualización de los mismos. Se podrán presentar asimismo imágenes de los menús ofrecidos. Todas las cotizaciones se harán en moneda nacional. Se deberá cotizar:

- a) Precio del menú económico diario**, incluyendo dos ejemplos de menús semanales para verano y dos para invierno, especificando el patrón de alimentos y su forma de preparación. El menú deberá incluir plato principal, acompañamiento, postre, agua y pan. Se deberá indicar peso o volumen (peso mínimo 350 grs).
- b) Precio de menú saludable**, incluyendo dos ejemplos de menús semanales para verano y dos para invierno, especificando el patrón de alimentos y su forma de preparación. El menú deberá incluir plato principal, acompañamiento, postre, agua y pan. Se deberá indicar peso o volumen (peso mínimo 350 grs).

**Nota:** Durante la ejecución de la concesión, el adjudicatario deberá presentar menús semanales que respeten las pautas propuestas en su cotización. La variación en el menú no podrá afectar el patrón de alimentos propuesto, ni su forma de preparación.

- c) Precio y peso de los siguientes productos:**

- Empanada
- Tarta salada (especificar variedades)
- Sandwich caliente
- Sandwich olímpico
- Milanesa al pan
- Tortilla de papa
- Tortilla de verdura
- Medialuna de jamón y queso
- Ensalada completa con pollo
- Ensalada 3 (tres) gustos
- Ensalada de frutas
- Café chico
- Café largo
- Cortado
- Capuchino
- Cocoa
- Té
- Té con leche
- Bizcochos (Croissant, galletas dulces, pan con grasa etc.)
- Tartas dulces

Se podrán cotizar también otras opciones, por ejemplo menú al peso, debiendo detallar alimentos y precios.

**7.3** Listado con antecedentes de la empresa en la prestación anterior y/o actual de servicios de similares características o afines de las que son objeto de la presente Licitación, y/o antecedentes personales de los titulares o responsables de la explotación del servicio, de una antigüedad no mayor a 5 años, en servicios similares al objeto del presente llamado.

Deberán ser antecedentes comprobables y positivos, para lo cual se solicita proporcionar nombre de la empresa, nombre completo y teléfono de las personas de contacto, fecha desde la cual realiza, o realizó la prestación de los servicios, y cualquier otro dato y/o documentación que clarifique la actuación de la empresa. Asimismo, deberán indicarse en caso de tratarse de contratos actuales, datos exactos de los lugares aludidos para poder ser visitados por parte de funcionarios de la ANC debidamente

habilitados para ello, indicando las personas con las que podrán contactarse para realizar consultas.

En la oferta deberá indicarse el/los nombre/s de quien/es tendrá/n a su cargo la Gerencia inmediata de la explotación del servicio licitado, debiendo presentar su Currículum Vitae.

**7.4 Plazo de comienzo de los servicios.** En la oferta se deberá especificar el plazo de comienzo de los servicios, a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución de adjudicación. Dicho plazo no podrá exceder los 10 (diez) días hábiles, contados a partir de la notificación de la adjudicación.

En caso de atraso en el comienzo de prestación de los servicios estipulada por parte de la empresa adjudicataria, la ANC podrá aplicar una multa del 1 UR por cada día de incumplimiento, la que se descontará de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, sin perjuicio de la aplicación de otro tipo de sanciones, incluso la propia rescisión del contrato por parte de la ANC.

**7.5** Cualquier otra aclaración que se entienda pertinente y que clarifique la propuesta.

**7.6 Documentación a presentar junto con la oferta:** El oferente deberá adjuntar a la oferta la siguiente documentación:

- a- Formulario de Identificación del Oferente (Anexo I).
- b- Carta de presentación de la oferta con la declaración de estar en condiciones de contratar con el Estado (Anexo II).

En el caso de que quien concurra al acto de apertura, no sea el representante de la sociedad, su apoderado o mandatario, deberá presentar una carta poder extendida por Escribano Público y otorgada por los representantes de la sociedad, con facultades suficientes para representar a la sociedad en la apertura de la licitación, así como para realizar las actuaciones posteriores que correspondieren, y notificarse de los actos administrativos que se dictaren en el procedimiento licitatorio. Esto se exigirá en caso que dicha información no surgiera directamente del RUPE.

## **8. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

El plazo de mantenimiento de la oferta no podrá ser inferior a 90 días. En caso de no aclararlo expresamente, se entenderá que la oferta es válida por dicho plazo.

Este plazo se prorrogará automáticamente por plazos de 30 días calendario, siempre que el oferente no desistiera en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la División

Recursos Materiales y Suministros, con una antelación mínima de 15 días de la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas.

#### **9. MEJORA DE LAS OFERTAS Y NEGOCIACIONES**

Cuando corresponda, la ANC podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas y/o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del TOCAF.

#### **10. FACTORES DE COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS Y ADJUDICACIÓN**

Para la comparación de las ofertas y la adjudicación, la ANC tomará en cuenta los siguientes factores, de acuerdo a las ponderaciones detalladas a continuación:

Antecedentes comerciales y experiencia de la empresa, que sean comprobables y positivos, y de una antigüedad no mayor a 5 años, en servicios similares al objeto del presente llamado, y/o antecedentes personales de los titulares o responsables de la explotación del servicio en la prestación de servicios de similares características (máximo 30 puntos).

Se valorarán los antecedentes presentados por las empresas, teniendo la mayor puntuación las que presenten la mayor cantidad de antecedentes verificables y satisfactorios, en la prestación de servicios similares al licitado, dentro de los últimos 5 (cinco) años.

A la oferta con mayor cantidad de antecedentes le serán asignados 15 puntos. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente, prorrateándose de acuerdo a la cantidad de antecedentes que presenten.

Se verificará el grado de satisfacción en la ejecución de los servicios, por parte de las empresas presentadas como antecedentes, otorgándose 15 puntos en caso de que todas las consultadas estén satisfechas. La oferta recibirá puntaje decreciente según el porcentaje de opiniones negativas.

En caso de registrar antecedentes negativos graves relativos a la prestación del servicio de cantina en RUPE, o si dentro de los antecedentes presentados por la empresa se comprobara que existen antecedentes cuyo nivel de servicio no fueran satisfactorios, se restarán 3 puntos por cada antecedente negativo o insatisfactorio, hasta un máximo de 10 (diez) puntos, en caso de tres antecedentes negativos o insatisfactorios.

- **Servicios a brindar y calidad de los mismos, valorándose especialmente lo establecido en la cláusula 3.2 (30 puntos).**

A la oferta que ofrezca mayor cantidad y mejores servicios de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 3.2, le serán asignados 30 puntos. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente.

- **Precio del menú económico diario (20 puntos).**

A la empresa que tenga el precio más bajo del menú económico diario, le serán asignados 20 puntos. El resto de las empresas recibirá puntaje decreciente, de forma proporcional, según el precio cotizado.

- **Precio del menú saludable (20 puntos).**

A la empresa que tenga el precio más bajo del menú saludable, le serán asignados 20 puntos. El resto de las empresas recibirá puntaje decreciente, de forma proporcional, según el precio cotizado.

La adjudicación del servicio se hará a la oferta que obtenga mayor puntaje, de acuerdo a los factores y ponderadores especificados precedentemente.

En caso de rescisión de la concesión antes de iniciarse su ejecución material, la ANC podrá efectuar la adjudicación al oferente que hubiera obtenido el segundo mejor puntaje, previa aceptación de éste, o en su defecto a los siguientes, de acuerdo con el orden de prelación en que hubieran quedado los mismos (art. 70 del TOCAF).

La ANC se reserva el derecho de:

- a) Declarar desierto el llamado.
- b) Rechazar las ofertas que no cumplan con los requerimientos exigidos en el presente pliego.
- c) Declarar sin efecto el llamado.

## **11. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR PARTE DEL ADJUDICATARIO**

El adjudicatario deberá presentar ante la División Recursos Materiales y Suministros, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la notificación de la adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Constancia que acredite el depósito de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

- b) Certificado que acredite la contratación de seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales del personal asignado a las distintas tareas, el que deberá mantenerse vigente durante el período del contrato.

Previo al inicio de los servicios, el adjudicatario deberá presentar certificado que acredite la contratación de un seguro de responsabilidad civil contra terceros, que cubra los daños y perjuicios que eventualmente se pudieran ocasionar a las instalaciones o bienes de la ANC. Dicha póliza deberá mantenerse vigente durante el curso de la Licitación, designándose como beneficiario a la ANC.

## **12. MULTAS, SANCIONES Y RESCISIÓN DEL CONTRATO**

En el caso de incumplimiento por la empresa adjudicataria de cualquiera de los servicios, tareas o incumplimiento de los requisitos a los que está obligada, la ANC podrá aplicar las siguientes sanciones:

- a) Advertencia o apercibimiento.
- b) Observación por escrito.
- c) Aplicación de multas.

Si el adjudicatario no cumpliera con su obligación de comenzar con la ejecución de los servicios dentro del plazo estipulado, se establece una multa diaria de 1 UR por cada día de atraso. Esta misma multa (1 UR por cada incumplimiento) podrá aplicarse al concesionario, si se constataran incumplimientos parciales, como ser la no apertura de la cantina en tiempo y forma, cierre del local antes del horario establecido, por falta de higiene, por falta de cumplimiento del servicio, según lo cotizado y las condiciones exigidas en el presente llamado, entre otras.

Se podrá aplicar una multa mensual de 1 UR ante un incumplimiento de la elaboración de los menús exigidos por este pliego, duplicándose a partir del 3er incumplimiento.

Previo a la aplicación de multas, se dará vista de los antecedentes al concesionario por el plazo de 10 días corridos, a los efectos de realizar los descargos que entienda pertinentes. Evacuada la vista, si los eventuales descargos no fueran de recibo, se podrá hacer efectiva la multa la que será descontada de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato. En dicho caso el concesionario deberá complementar el monto de dicha garantía en el departamento de Tesorería, en un plazo de 5 días hábiles. En caso de incumplir este extremo será pasible de una nueva sanción acumulativa consistente en 1 UR por cada día de atraso.

d) En caso de tres observaciones o multas, la ANC se reserva el derecho de permitir el ingreso al edificio de vendedores del rubro gastronómico en el mismo horario de la cantina.

e) Anotación negativa en el Registro de Proveedores de la ANC y/o en el Registro de Proveedores del Estado. Se podrá disponer, la suspensión o eliminación del adjudicatario del Registro de Proveedores de la ANC, y su comunicación correspondiente al Registro de Proveedores del Estado.

f) Rescisión del Contrato. La ANC podrá rescindir el contrato en forma unilateral por incumplimiento total o parcial del adjudicatario, como por ejemplo:

- El incumplimiento de las condiciones y/o cargas u obligaciones emergentes del presente pliego.
- El no cumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones laborales derivadas de los contratos de trabajo del personal asignado a las tareas.
- La no presentación de la documentación que respalde el cumplimiento de las obligaciones laborales derivadas de los contratos de trabajo del personal asignado a las tareas licitadas, o de la documentación que acredite que se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de seguridad social y relativas al BSE.
- La falta de aviso en tiempo y forma de la sustitución de empleados, como el hecho de no contar con suplentes con el perfil requerido en tiempo y forma.
- El atraso reiterado en el pago del Canon y/o del consumo de energía eléctrica de cargo del adjudicatario.
- Toda causa que, a juicio de la ANC, pudiera considerarse lesiva de los intereses y de la salud de los funcionarios. A los efectos del control del buen desempeño del servicio, la ANC podrá llevar un registro de quejas que estará a disposición de todos los funcionarios y usuarios.

En los casos de rescisión por incumplimiento, la adjudicataria no tendrá derecho a efectuar reclamación alguna, pudiendo además, la ANC entablar todas las acciones que legalmente correspondan.

En caso que a la empresa no abonara el Canon mensual en tiempo y forma, la ANC podrá aplicar una multa de 0,5 UR por cada día de atraso.

El Canon y las multas podrán ser descontados de la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

### **13. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

El oferente podrá constituir una garantía de mantenimiento de oferta por un monto equivalente a \$ 3.000 (tres mil Pesos Uruguayos), mediante depósito en efectivo, valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza. Dicha garantía no es obligatoria. No obstante, en caso de incumplimiento por parte del oferente de su obligación de mantener su oferta, se aplicará la multa establecida en el artículo 64 del TOCAF.

Los depósitos se realizarán en la Tesorería de la ANC, de lunes a viernes de 13:00 a 16:00 horas, Buenos Aires 451, 3er piso. Posteriormente, deberá presentarse una de las vías del comprobante emitido por Tesorería, en la División Recursos Materiales y Suministros. Asimismo, conjuntamente con la oferta deberá presentarse una copia del comprobante de depósito de esta garantía.

### **14. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

A los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato, la empresa adjudicataria deberá constituir, en un plazo máximo de 5 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, una garantía de U\$S 2.000 (dólares estadounidenses dos mil), mediante depósito en efectivo.

Los depósitos se realizarán en la Tesorería de la ANC, de lunes a viernes de 13:00 a 16:00 horas, Buenos Aires 451, 3er piso. Posteriormente, deberá presentarse una de las vías del comprobante emitido por Tesorería, en la División Recursos Materiales y Suministros.

En caso de producirse la ejecución (total o parcial) de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, el concesionario deberá complementar la misma para cumplir con el monto exigido (U\$S 2.000), en un plazo máximo de 2 días hábiles de producida la ejecución.

### **15. VISITA AL LOCAL**

Las empresas interesadas deberán inspeccionar el espacio físico donde se realizará el servicio objeto de la presente Licitación. La visita tendrá carácter de obligatorio y se realizará en fecha y hora definidas en la carátula del llamado, en el horario de 15:00 a 16:00 hs., debiéndose coordinar previamente con el Departamento de Mantenimiento y Proyectos, Arq. Alvaro Martínez, a través del siguiente mail: [alvarom@correo.com.uy](mailto:alvarom@correo.com.uy).

## **16. CONSULTAS Y SOLICITUDES DE ACLARACIONES AL PLIEGO Y SOLICITUD DE PRÓRROGA DE FECHA DE APERTURA**

Las empresas podrán solicitar aclaraciones o plantear consultas relativas al presente llamado mediante comunicación escrita, en División Recursos Materiales y Suministros, Correo Central, Buenos Aires 451, 3er piso, Montevideo, en horario de oficina, de 10 a 17 horas, o a través del correo electrónico [licitaciones@correo.com.uy](mailto:licitaciones@correo.com.uy), hasta 5 días hábiles antes de la fecha prevista para la apertura de las ofertas.

El mismo plazo se aplicará para la solicitud de prórroga de la fecha de apertura. Dicha solicitud deberá estar debidamente fundada y argumentada, reservándose la ANC el derecho de concederla o no, según sus intereses.

La ANC se reserva el derecho de emitir aclaraciones o modificaciones en relación al presente llamado, sin consultas de los oferentes.

Las aclaraciones o modificaciones al pliego que se realicen, serán comunicadas en un plazo de hasta 2 (dos) días hábiles previos al acto de apertura, a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales, [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy), siendo responsabilidad de los interesados consultarla para estar informados sobre este procedimiento licitatorio.

En caso de aceptarse la solicitud de prórroga, se comunicará la misma a través de la página web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy), no menos de 2 (dos) días hábiles antes del acto de apertura.

## **17. PLAZO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas deberán presentarse antes de la hora fijada para la apertura, en formato papel, en hojas numeradas y firmadas, con encuadernación simple (no utilizar tapas duras, espirales o rulos), con dos perforaciones sobre margen izquierdo, tamaño A4, en 2 vías (1 original y 1 copia), cada una de ellas en sobre independiente debidamente cerrado, indicando en su cubierta el número de licitación y su objeto, en la División Recursos Materiales y Suministros, Correo Central, 3° Piso, hasta la hora fijada para la apertura de las ofertas. Asimismo, deberá presentarse la oferta en formato digital, en CD o pendrive, los que deberán contener la misma información que la oferta en formato papel.

En el contenido de las ofertas se considerarán informaciones confidenciales, siempre que sean entregadas en ese carácter (Artículo 10 de la Ley No. 18.381, de 17 de octubre

de 2008), la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar de acuerdo con lo que establezcan los pliegos únicos o, en su caso, el pliego particular.

No se recibirán ofertas que lleguen fuera del horario de apertura.

La apertura de las ofertas se realizará el día y a la hora establecida en la carátula del llamado, en Casa Central de la ANC, Buenos Aires 451, 3er Piso, División Suministros, Montevideo.

## **18. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES**

Se debe tener en cuenta lo establecido por la Ley N° 18.381 de 17 de octubre de 2008, de Derecho de Acceso a la Información Pública, y su Decreto Reglamentario N° 232/010 de 2 de agosto de 2010 y por la Ley N° 18.331 de 11 de agosto de 2008, de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data, y su Decreto Reglamentario N° 414/009 de 31 de agosto de 2009.

En caso de que los oferentes entregaren información considerada confidencial, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 10 literal I) de la Ley 18.381 y 65 del TOCAF, la misma deberá ser presentada en sobre aparte y cerrado, e indicando expresamente tal carácter, y en archivo separado a la parte pública de su oferta. A esos efectos, deberá presentarse en la parte pública de su oferta un “resumen no confidencial” breve y conciso, conforme al artículo 30 del Decreto 232/010.

Se considera información confidencial, la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la mencionada normativa. No se considera información confidencial, la información relativa a los precios, las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta.

En caso de que las ofertas contengan datos personales, el oferente, en caso de corresponder, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 9 de la Ley 18.331 y 5 y 6 del Decreto 414/009. Asimismo, se deberá dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 13 de la Ley 18.331.

## **19. NOTIFICACIONES**

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación: el correo electrónico, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

## **20. MORA AUTOMÁTICA**

La mora se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos establecidos, por la omisión de cualquier acto o hecho estipulado, o por la realización de cualquier acto o hecho contrario a lo estipulado.