



Montevideo, 14 de diciembre de 2022.

**R. de D. N°572/2022**

**Acta 1214**

EE2022-67-001-001239

**VISTO:** el informe de División Recursos Humanos, relacionado a las evaluaciones de desempeño de funcionarios que ingresaron a esta Administración en la modalidad de Contratos de Función Pública, con vencimiento en el correr del mes de enero de 2023.

**RESULTANDO:** que corresponde tener presente su desempeño, así como las incidencias en su asistencia al servicio.

**CONSIDERANDO: I)** que se recomienda la renovación anual de los contratos elevados a consideración de Directorio, excepto en el caso del funcionario que se indica en el numeral siguiente; **II)** en cuanto al funcionario Sr. Washington Alexandro Silva Carrasco C.11.245, -

**Información clasificada como reservada por Resolución de Directorio N° 218/2020 -.**

**ATENTO:** a lo dispuesto por el Art. 5 de la Carta Orgánica de esta Administración, aprobada por el Art. 747 de la Ley N° 16.736 de 05/01/1996, en la redacción dada por el Art.39 de la Ley 19.009 del 22/11/2012.

## **EL DIRECTORIO DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS**

### **RESUELVE:**

1) Autorizar la renovación en las mismas condiciones del contrato inicial, por el término de un año, a los funcionarios que se detallan a continuación:

<b>CARPETA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA POSTAL</b>
11.251	Da Silva Gallero, Mathías	DZ - Sucursal Barros Blancos
11.252	Rilla Dovat, Natalio Enrique	Sucursal Juan Lacaze
11.290	Villalba Ocampo, Cristina Elizabeth	Jefatura de Correos de Río Negro
11.432	Larrosa Telis, Juan Marcelo	Jefatura de Correos de Artigas
11.433	Pécora Maltez, Edgar Braian	Sucursal Santa Rosa
11.434	Antúnez, Fernando Rafael	Jefatura de Correos de Rivera



2) Autorizar la renovación parcial por 6 (seis) meses, por los motivos expuestos en la parte expositiva de la presente resolución, al siguiente funcionario:

<b>CARPETA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA POSTAL</b>
11.245	Silva Carrasco, Washington Alexandro	Local Comercial Domicilio Postal

3) Transcríbese a la Gerencia General, a las Gerencias de la Red Nacional Postal y a Distribución Zonal.

4) Pase a la División Recursos Humanos para la notificación y registros correspondientes.

**CNEL. (R) RAFAEL NAVARRINE  
PRESIDENTE**

**SRA. ADRIANA GONZÁLEZ  
A/C SECRETARÍA GENERAL**